



APPEL D'OFFRES

Consultant(e)s en Innovation-Marketing-Stratégie

À propos du Conseil économique et social d'Ottawa Carleton (CÉSOC)

Le Conseil Économique et Social d'Ottawa Carleton (CÉSOC) est un organisme corporatif sans but lucratif qui est reconnu comme un allié stratégique et la référence pour le développement et l'intégration de l'immigration francophone.

Notre Mission : Riche de sa diversité et de ses partenariats, le CÉSOC est le carrefour de l'immigration francophone où par son offre de services il favorise une intégration réussie à ses clientèles.

Le projet :

Communauté d'Affaires du CÉSOC pour l'Incubation et l'Accélération d'entreprise (CACIA)

Lancé en avril 2023, CACIA est l'ensemble de parcours et programmes qui vise à aider les entrepreneurs noirs et afro-descendants francophones à créer et à faire croître leurs entreprises dans la région de l'est de l'Ontario incluant Ottawa, Hawkesbury, Cornwall et Kingston. Au CACIA, nous offrons un accompagnement professionnel pour les entrepreneurs en herbe ou qui ont démarré leur activité et qui peinent à décoller. Notre service d'accompagnement professionnel est axé sur le développement des connaissances et des compétences en entrepreneuriats, mais également des outils concrets pour faire croître leur entreprise.

Nous sommes à la recherche d'un.e consultant.e en innovation- marketing-stratégie pour développer :

1. Un programme en innovation-marketing de développement d'initiative ;
2. Des outils d'accompagnement en innovation-marketing-stratégie au bénéfice des entrepreneur.es.

Description des activités

- Fournir des conseils et des orientations sur les idées, les innovations et les solutions technologiques à un large éventail d'entrepreneur.es dans de multiples secteurs

d'activité ;

- Soutenir et développer des programmes de marketing social et de développement des ventes ;
- Soutenir et développer des plans de marketing pour traiter les marchés locaux ;
- Superviser l'exécution du plan de marketing des entrepreneurs ;
- Préparer et organiser des ateliers pour les entrepreneur.es en utilisant des cadres et des outils liés à l'innovation (par exemple, Design Thinking, Business Model Canvas, etc.) ;
- Développer des connaissances spécifiques en matière d'innovation ;
- Contribuer au leadership éclairé et encourager activement la participation des entrepreneur.es aux initiatives d'innovation ;
- Préparer et présenter des exposés convaincants aux clients ;
- Promouvoir un environnement de travail positif et la pensée créative.

Extrants du projet

- ▶ Un programme complet de cours en innovation-marketing-stratégie disponible ;
- ▶ Une gamme d'outils d'accompagnement en innovation-marketing et stratégie disponible ;
- ▶ Une liste de recommandations pertinentes de meilleures pratiques pour la promotion de programmes similaires.

Description des tâches

Tâches	Échéanciers
Signature du contrat	5 juin 2023
Proposition des critères de candidats et mise en place d'un formulaire TYPE de sélection	10 juin 2023
Rencontre de lancement de projet	15 juin 2023
Mise en route du plan de communication	1er juillet 2023
Début de la phase d'accompagnement des entrepreneurs	15 septembre 2023
Évaluation des progrès	1er décembre 2023, 15 mars 2024
Rapport de fin du programme	15 juin 2024
Fin du projet	30 juin 2024

Résultats escomptés

- ▶ Augmenter la notoriété du programme ;
- ▶ Augmenter la visibilité du programme ;
- ▶ Attirer plus d'entrepreneurs en croissance ;
- ▶ Accroître les possibilités de création de richesse pour les entrepreneurs accompagnés ;

- ▶ Fidéliser les entrepreneurs au programme ;
- ▶ Recommandations quant à l'exécution du programme à moyen terme

Exigences

Chaque soumissionnaire doit préciser clairement de quelles façons il ou elle répond aux exigences suivantes :

1. Une excellente connaissance des stratégies de communication, d'innovation et de marketing ;
2. Bonne connaissance des défis des entrepreneurs dans un contexte d'affaires au Canada ;
3. Une excellente connaissance des outils du marketing numérique et habileté de coaching
4. Faire preuve d'audace et voir au-delà de la manière actuelle de faire les choses ;
5. Des compétences approfondies au niveau de la gestion de projets d'envergure semblable et l'atteinte des résultats visés.

Les propositions reçues seront évaluées en fonction des critères suivants :

- a. Qualité générale de la proposition ;
- b. Méthodologie proposée ;
- c. Budget proposé ;
- d. Suggestion du modèle des livrables ;
- e. Expériences à livrer des projets semblables.

Budget

Un budget maximum de 35 000\$ est disponible pour ce projet. Le ou la soumissionnaire doit joindre, avec sa soumission, une description des dépenses prévues, incluant toutes les dépenses de déplacement, d'hébergement, de frais interurbains, etc., et le montant total demandé pour mener à terme le projet. Le CÉSOC n'acceptera aucune autre surcharge ou aucuns frais administratifs associés à moins que l'autorisation n'ait été accordée au préalable par le directeur général du CÉSOC.

Durée du contrat

Le projet s'étend du 5 juin 2023 au 30 juin 2024

Procédures

Les personnes intéressées sont invitées à soumettre leurs offres qui démontrent de quelles façons elles répondent aux exigences et aux renseignements demandés en incluant les documents suivants :

1. Description du mandat ;

2. Description des livrables attendus ;
3. Échéancier et budget ;
4. Les compétences générales démontrant la capacité d'entreprendre et de mener à terme un tel projet ;
5. Les personnes qui travailleront à l'accomplissement des tâches ;

N. B. : Vous pouvez, si désirez, inclure tous les documents complémentaires jugés nécessaires. Pendant la durée du contrat, l'expert.e conseil retenu.e devra travailler en étroite collaboration avec l'équipe d'entrepreneuriat et de communication du CÉSOC.

Les offres de service doivent être envoyées à :

Courriel : recrutement@cesoc.ca

La date limite de réception des offres de service est **le lundi 29 mai 2023 à 23h59.**